



1. Taustatukihenkilö mahdollistaa vertaisryhmän vetäjän ryhmänohjauksen. Taustatukihenkilö ei toimi ryhmän ohjaajana.
2. Taustatukihenkilön roolina on olla mukana kulkijana, saat luvalla ottaa "tietämättömän" roolin ja sillä tavoin vahvistaa vertaisryhmän vetäjän statusta. Varsinkin jos ryhmäläiset kysyvät jotain, ohjaa kysymys aina ryhmän vetäjälle.
3. Taustatukihenkilön tehtävänä on toimia huomaamattomasti vetäjän tukena, tehdä itsensä tarpeettomaksi ja pikkuhiljaa vetäytyä ryhmän toiminnasta.
4. Sovi vetäjän kanssa tapa, jolla hän pyytää tukea ryhmätilanteessa, esim. katse, kosketus tai suora kysymys.
5. Fyysisellä sijainnillasi on merkitystä. Sijoittaudu vetäjän läheisyyteen hieman takaviistoon. Pidä huoli, että olet tavoitettavissa, mutta annat vetäjälle tilaa toimia.
6. Kun huomaat että homma toimii, anna tilaa. Esimerkiksi siirtymätilanteissa voit fyysisesti antaa tilaa jättäytymällä taka-alalle tai viimeiseksi.
7. Vahvasta vertaisryhmän vetäjän viestiä aktiivisella kuuntelulla ja vaikka katseella, joka kertoo "hyvin menee, osaat homman".
8. Viestitä eleilläsi huomaamattomuuttasi (älä huido käsillä, tai puhu kovaan ääneen, joka vie tilaa).
9. Kaikki paperit ja välineet ovat vertaisryhmän vetäjällä, ellei toisin ole sovittu.
10. Taustatukihenkilö ohjaa keskustelua vertaisryhmän vetäjän kautta, jos keskustelua täytyy ohjata. Voit tukea keskustelua oikeaan suuntaan esimerkiksi tekemällä huomaamattomasti kysymyksiä ryhmän vetäjälle (mielellään niin, ettei ryhmäläiset kuule), esim. "mikä tämän kerran aihe olikaan?" tai jos huomaat että olette myöhästymässä "mihin aikaan bussimme menikään?" tms.